

Tilgængelighedsfrister

Arkivalier der er over 20 år gamle er tilgængelige efter arkivlovens bestemmelser, hvis de ikke er omfattet af særlige omstændigheder (se nedenfor). Arkivalier der ikke er 20 år gamle endnu, er tilgængelige efter offentlighedsloven, forvaltningsloven, persondataloven eller retsplejeloven. Det betyder, at der skal søges aktindsigt hos forvaltningen, hvis man ønsker at se arkivalier, der er yngre end 20 år.

- Oplysninger om dåb, konfirmation og vielse indført i kirkebøger, prøvelsesbøger, borgerlige vielsesprotokoller: 50 år.
- Oplysninger af privat karakter om enkeltpersoner, som f.eks. sager vedr. familierådgivning, anbringelsessager, adoptionssager, folkeregistre, offentlige forsorgssager og eksamensresultater. Dette gælder uanset om oplysningerne findes i papir- eller elektronisk form, som f.eks. kommunens fagsystemer: 75 år.
- Dokumenter om følsomme, sikkerhedspolitiske spørgsmål: muligvis forlænget frist.

En del kommunale arkivalier er beskyttet af en tilgængelighedsfrist, men du har mulighed for at søge om tilladelse til at se arkivalierne.

Du kan bestille en arkivundersøgelse via Frederikshavn Stadsarkivs hjemmeside.

Hvilke sogne hører under Frederikshavn Kommune?

Skagen

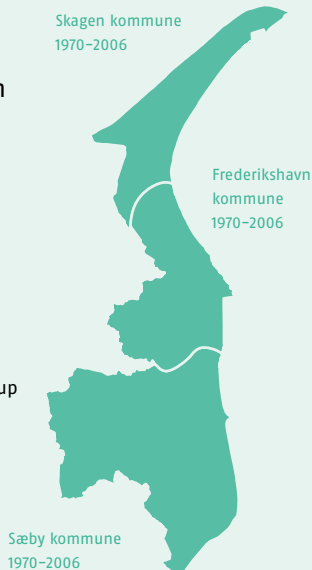
- Råbjerg
- Skagen landsogn

Frederikshavn

- Hirsholmene
- Elling
- Åsted-Skærum
- Flade-Gærum

Sæby

- Albæk-Voer
- Hørby
- Understed-Karup
- Skæve
- Torslev
- Volstrup



Åbningstider på læsesalen

Mandag 12.30 – 15.00
Tirsdag 12.30 – 15.00
Torsdag 12.30 – 17.00
Lukket på helligdage samt mellem jul og nytår.

Frederikshavn Stadsarkiv

Parallelvej 16
9900 Frederikshavn
Tlf.: (+45) 98 45 57 72
stadsarkiv@frederikshavn.dk
www.frederikshavnstadsarkiv.dk



Frederikshavn Stadsarkiv

Du er velkommen til at kontakte os på e-mail uden for åbningstiderne.

Læsesalen befinder sig i lokale B264 på Frederikshavn Biblioteks 1. sal. Se efter skiltet til venstre, når du går op ad trappen til gallerigangen.

FREDERIKSHAVN KOMMUNE



Frederikshavn Kommune

Rådhus Allé 100
9900 Frederikshavn
Tlf.: (+45) 98 45 50 00

post@frederikshavn.dk
www.frederikshavn.dk



Slægtsforskning i Stadsarkivet

Personalhistorisk arkivmateriale

Stadsarkivet har et hav af spændende arkivgrupper, som indeholder vigtige personalhistoriske oplysninger. Disse arkivalier kan ofte være en god hjælp til opsporing af personer, der flytter til og fra forskellige adresser i kommunen. Her giver vi et par eksempler på nogle af de arkivalier som du kan finde i Stadsarkivet.

1) Folkeregisterkort og fødselsanmeldelser

Folkeregisteret blev indført i Danmark ved lov den 14. marts 1924 og eksisterede frem til 1968, hvor det blev omlagt til Det Centrale Personregister. I folkeregisterkortene findes personoplysninger såsom for- og efternavn, pigenavn, navneændringer, fødselsdato, fødested, ægteskabelig stilling og vielsesmyndighed, erhverv, statsborgerforhold, stilling i husstanden, trosbekendelse eller folkekirkeforhold, børn under 15 år herunder adoptivbørn, bopælsoplysninger, skatteoplysninger m.v. Folkeregisterkortene kan suppleres med fødselsanmeldelser, som angiver barnets fødselskommune (dér hvor moderen boede 10 mdr. før barnet blev født).

2) Tilsyn med plejebørn

Det blev lovpligtigt at føre tilsyn med plejebørn i 1888, hvorfor Stadsarkivet har protokoller vedr. tilsyn med plejebørn. Heri findes oplysninger om plejeforældrene, barnet og begrundelse for ophør af plejeforhold. Desuden kan der i protokollerne eksistere udførlige oplysninger om til- og fraflytningsforhold.

3) Enkeunderstøttelse

Dette materiale er personsager vedr. støtte til enker, hvori der findes oplysninger om enken, den afdøde ægtefælle, anden familie og til- og fraflytningsforhold. I disse sagsmapper findes der ofte vielsesattester, fødselsattester og dødsattester som bevismateriale fra enken.

4) Aldersrente

I 1891 blev fattiglovgivningen revideret med en ny lov om alderdomsunderstøttelse, til særligt trængende personer uden for fattigvæsenet. Aldersrenten, som senere kaldes folkepension, blev medfinansieret af staten. Aldersrentesager er personsager, hvori der findes oplysninger om ansøgeren, ansøgerens ægtefælle og begges til- og fraflytningsforhold samt oplysninger om ansøgerens økonomiske forhold.

Gode råd/ værd at overveje

I forbindelse med søgning i arkivalier kan der opstå visse informationshuller, eller det kan forekomme, at den person, man forsøger at finde, pludselig forsvinder. I disse tilfælde kan man søge hjælp hos en af Stadsarkivets arkivarer. Nedenfor findes nogle gode råd og ting, der er værd at overveje:

- Under Anden Verdenskrig var der mangel på papir. Dette betød, at der især efter krigen blev genbrugt arkivalier som erstatning for papir og dermed kan vigtigt materiale være gået tabt.
- På grund af administrative ændringer i kommunen gennem årene er det en god idé også at søge under andre forvaltninger eller institutioner, end den umiddelbare indskydelse. F.eks. var det først med ændringen af fattigloven i 1891, at alderdomsunderstøttelse og støtte til handicappede blev behandlet separat fra andre offentlige forsorgssager. Så skal man finde en sag vedr. alderdomsunderstøttelse fra omkring 1891, skal man kigge flere steder i Stadsarkivets samling.
- Folketællinger forekom med fem til ti års mellemrum, mens skattemandtal forekom hvert år i de større købstæder. Det kan dermed anbefales at søge begge steder.
- I 1968 blev data ikke længere registreret i folkeregisterkort og bøger, men i den elektroniske CPR-database.
- Lokale slægtsforskningsforeninger er gode steder at finde hjælp og vejledning. Benyt dig derfor endelig heraf, da de ved, hvordan skik og brug har været i området.

