

30. maj 2010

## Årsberetning Frederikshavn Stadsarkiv 2009

Frederikshavn Stadsarkivs opgaver centrerer sig omkring 3 kerneområder.

- Vejledning og servicering af forvaltning og kommunale institutioner vedr. arkivforhold
- Varetagelse af arkivernes samlinger, så de opbevares bedst muligt og ordnes og registreres, så oplysninger kan genfindes
- Formidling af arkivets samlinger til borgerne og herunder ydelse af en opsøgende indsats for at gøre opmærksom på Stadsarkivets eksistens.

2009 har været præget af konsolidering og udbredelse af kendskabet til arkivet og den hjælp og vejledning som arkivet kan yde, internt overfor forvaltningens og institutionernes personale og eksternt overfor interesserede borgere. Synliggørelsen af arkivet er begyndt at bære frugt, og stadig flere borgere og medarbejdere i kommunen henvender sig med ønsket om at få oplysninger fra arkivet.

Året har også været præget af omfattende omflytninger af arkiverne fra de gamle købstads- og sognekommuner, For at sikre gode opbevaringsforhold og samtidig effektiv ekspedition er der indkøbt nye kompaktreoler til det store magasin under Sæby Rådhus. Papirarkivalierne fra kommunerne op til 1970 er nu stillet op i en fornuftig orden med fortegninger til materialet. Fortegnelserne er tilgængelige på arkivets hjemmeside.



### Vejledning og servicering af forvaltning og institutioner

#### Arkivinstruks og vejledning

Der er i 2008-2009 blevet udarbejdet en arkivinstruks, en slags grundlov til forvaltninger og institutioner om behandling af arkiverne og varetagelsen af arkivmæssige hensyn, så Fre-

derikshavn Kommunes arkiver kan sikres bedst muligt, og der kan foretages en korrekt bevaring og kassation af materialet. Arkivinstruksen er færdigbehandlet og vedtaget af Økonomiudvalget 19. august 2009. Hermed er reglerne for god og korrekt omgang med arkiverne stadfæstet og både forvaltning og stadsarkiv har en instruks som grundlag for arkivarbejdet. I årets løb har stadsarkivaren været på besøg i forvaltningerne og hos institutioner for at vejlede om bevaring, pakning og aflevering af arkivmateriale

## Arkivgruppen



Arkivgruppen, der repræsenterer de enkelte forvaltninger har i årets hjælp været en god støtte og hjælp. Der har været holdt 4 møder i arkivgruppen om arkivfaglige emner, og arkivgruppens medlemmer har uden tøven og positivt medvirket til den praktiske gennemførelse af beslutninger på arkivområdet, ligesom de velvilligt har hjulpet med oplysninger og bistand.

## Samlinger

### Papirarkiver før 1970

Arkiverne før 1970 er nu opstillet i emnemæssig orden, og der er lavet fortegnelser over materialet. Arkivalierne fra Frederikshavn Købstad og Kommune findes i magasinerne under Frederikshavn Rådhus, de øvrige kommuner og sognekommuner i magasin under Sæby Rådhus. Registrering af arkivalierne foretages i arkivernes registreringsprogram Arkibas.

En del arkiver har tidligere været afleveret til Landsarkivet i Viborg, mens det meste er forblevet i kommunen. Materialet fra Viborg er hentet til kommunen, og arkiverne står nu samlet, så det er blevet meget nemmere for kommunens borgere at drive undersøgelser i kommunens arkivmateriale.



En del af Teknisk Forvaltnings ældre arkiver blev overført til Frederikshavn Forsyning i forbindelse med udflytningen, de er nu overdraget til Stadsarkivet incl. en del kortskabe med tegninger og afventer ordning og registrering

### **Viden om den kommunale forvaltning og livet i alle dele af kommunen**

Arkivet er gået i gang med at indsamle viden om den kommunale forvaltning og livet i Frederikshavn Kommune og de tidligere Skagen og Sæby kommuner. Indsamlingen sker bl.a. i form af båndinterviews med tidligere medarbejdere i kommunen. Vi har indtil videre fået interviewet omkring 10 personer, det første interview er skrevet ud og i gang med at blive registreret.

Det er intentionen at videreføre denne aktivitet og også gerne udvide interviewemner med politikere og andre personer, der har haft betydning for udviklingen af kommunen. I den forbindelse kan hjemmesiden og en mere interaktiv indsamling og formidling også tænkes ind.

### **Arkiverne fra 1970-2006 kommunerne**

I 2009 er der påbegyndt en ordning og omflytning af arkiverne i Frederikshavn Kommune 1970-2006. I forbindelse med flytningen tilbage til Rådhuset, har Stadsarkivet modtaget flere store afleveringer, som er i gang med at blive ordnet og pakket.

### **ESDH Drifts- og arkivorganisation**

Stadsarkivaren er født medlem af ESDH drifts- og arkivorganisationen og samarbejder med lederen af ESDH om registrering og bevaring af kommunens elektroniske arkiver og om digital arkivering, så der sikres en effektiv fremfinding af administrative sager og oplysninger fra arkiverne. Der har i 2009 været afholdt 8 møder.

### **Digital arkivering**

Stadsarkivet har ansvaret for Frederikshavn Kommunes digitale arkivering. Det sker i samarbejde med KOMDA, Kommunal Digital Arkivering, tidligere KeA. Det er således KOMDA, der tester og opbevarer arkiverne, efter de er afleveret i systemafhængige versioner.

I 2009 er der igangsat en kortlægning af kommunens IT systemer, så der fås en oversigt over bevaringsværdige IT systemer i Frederikshavn Kommune. Kortlægningen foretages

af KOMDA.

## **Formidling**

I årets løb er der som i 2008 igangsat flere tiltag for at gøre arkivet kendt som kulturinstitutionen med de autentiske oplysninger, stedet hvor de primære kilder til kommunens historie findes.

Arkivets folder og plakat er blevet rundsendt/uddelt til foreninger, institutioner, praktiserende læger, advokater og mange flere. Der er udarbejdet en folder henvendt til slægtsforskere og der er udarbejdet en publikation med oversigt over materiale i Stadsarkivet af speciel interesse for slægtsforskere.

Oplysninger om Stadsarkivet er medtaget i Vendsyssel årbog, som hvert år har et afsnit: "Fra museernes og arkivernes arbejdsmark", en publikation der har 3500 lokalhistorisk interesserede abonnenter.

Stadsarkivet har haft rundvisning for en 6. klasse. Orienteringen var vellykket med interesserede elever, og vi vil fra Stadsarkivet også fremover tage kontakt til skoler og undervisningsinstitutioner m.h.p. at lave guidede rundvisninger og informationsbesøg som et middel til at udbrede kendskabet til arkivet.

Der er udarbejdet flere gode historier med udgangspunkt i arkivets samlinger. Disse historier er lagt på hjemmesiden og nogle af dem er også bragt i Nordjyske Stiftstidende.

## **HJEMMESIDE**

[www.stadsarkiv.frederikshavn.dk](http://www.stadsarkiv.frederikshavn.dk)

En vigtig del af formidlingen er Arkivets hjemmeside, som løbende bliver udbygget. Der er som nævnt blevet lagt stadig bedre og mere udførlige lister over arkivernes indhold. Der er kommet flere historier med udgangspunkt i arkivets materiale og kommuneleksikonnet har fået flere artikler. Skattemandtallet for 1890 i Frederikshavn Købstad er transskriberet og oplysningerne er lagt på hjemmesiden. Socialforvaltningens korrespondance fra 1870-74 er vi i gang med at lægge på hjemmesiden, både en digitalisering af originalbrevene og en transskribering af indholdet, et materiale, som giver et spændende indblik i livet i den periode for de dårligst stillede.

Reaktioner fra folk, der har set hjemmesiden, tyder på et støt stigende kendskab til arkivet

## **Facebook**

Stadsarkivet har i juni 2009 oprettet en profil på Facebook for derigennem også at kunne bringe historier og oplysninger om arkivet og dets aktiviteter. Facebook er også en måde at fremme en interaktiv formidling og få en dialog med interesserede borgere.

## Kulturraketten



Kommunen iværksatte i weekenden den 18. 20. september et stort kulturarrangement, hvor de kulturelle institutioner i kommunen holdt åbent hele weekenden. Stadsarkivet deltog i arrangementet og holdt åbent i weekenden, med guidede rundvisninger i magasinerne og besøg af tidligere bibliotekschef Egon Pedersen og tidligere mangeårig medarbejder ved kommunen Leif Petersen, der kunne fortælle om kommunens historie og livet i kommunen.

### Stadsarkivet på Borgertorvet

Siden oprettelsen har Stadsarkivet arbejdet hårdt for at få plads på Borgertorvet, en plads, der virkelig vil være med til at gøre arkivet kendt. Det ser ud til at lykkedes, og at arkivet får plads i det østlige hjørne ved siden af bibliotekets kommende nye hovedindgang. En rigtig fin og velegnet plads.

### Samarbejde

Stadsarkivet er medlem af ODA, Organisationen Danske Arkiver og af IFLA, International Federation for Library Associations and Institutions, hvor Ruth Hedegaard er formand for sektionen Genealogy and Local History Section.

Der har været afholdt møde med kommunens lokale arkiver og foreninger for at fortælle om Stadsarkivet og om mulige samarbejdsprojekter, bl.a. har Stadsarkivet indkøbt en kommunelicens til arkivernes registreringsprogram Arkibas, som kan stilles til rådighed for de lokale arkiver i kommunen.

Ruth Hedegaard  
Stadsarkivar